

1

ЗАЯВЛЕНИЕ

на изменение/отмену расходных лимитов по расчетному счету/корпоративной карте

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации/индивидуального предпринимателя | |
| ИНН | |
| ОГРН | |
| Номер расчетного счета в ПАО «БыстроБанк» | |

1.1. Прошу установить/изменить расходные лимиты по Расчетному счету*:

| Тип операции | Вид лимита | Сумма** |
|--|--|---|
| Выдача наличных денежных средств с использованием карт | Ежедневный расходный лимит по Расчетному счету | _____ руб*. в размере остатка по Расчетному счету* |

1.2. Прошу отменить все установленные расходные лимиты по расчетному счету*.

Информация о Держателе карты:

| | | | |
|---------------|--|------------------------|--|
| Фамилия | | | |
| Имя | | Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения | | ИНН (при наличии) | |
| № карты | | | |

2.1. Прошу изменить расходные лимиты по корпоративной карте*:

| Тип операции | Вид лимита | Сумма** |
|--|---|---|
| Выдача наличных денежных средств с использованием карт | Ежедневный расходный лимит по Держателю карты | _____ руб*. в размере остатка по Расчетному счету* |

2.2. Прошу отменить все установленные расходные лимиты по корпоративной карте*.

Руководитель _____ / _____ /
 Гл. Бухгалтер _____ / _____ /
 Держатель _____ / _____ /***
 М.П.
 « ____ » _____ 200__ г.

*Нужное отметить знаком «V»

**Банк уведомляет, что в соответствии с Положением ЦБ РФ №266-П от 24.12.2004 г. в ПАО «БыстроБанк» установлен расходный лимит для юридического лица/индивидуального предпринимателя (по Счету) в размере 500 000 руб. в течение одного операционного дня. Размер указанного лимита может быть изменен Банком в одностороннем порядке.

***Держатель ставит подпись только в случае установления лимита по Карте Держателя (а не по счету в целом).

2

ОТМЕТКИ БАНКА

Заявление принято и проверено. Корпоративный менеджер _____ / _____ /